

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14) Hrvatska udruga turističkih novinara i pisaca u turizmu na sjednici Skupštine održanoj dana 29. travnja 2016. usvojila je

STATUT
HRVATSKE UDRUGE TURISTIČKIH NOVINARA I PISACA
OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata, o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; međusobnim pravima i obvezama udruge i ustrojstvenih oblika, prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 2.

Naziv udruge je: Hrvatska udruga turističkih novinara i pisaca u turizmu.

Naziv na engleskom jeziku glasi: Croatian Association of Travel Journalists and Writers.

Uz naziv na hrvatskom jeziku, naziv udruge na engleskom jeziku koristit će se u kontaktiranju s odgovarajućim međunarodnim udrugama

Udruga je dobrovoljna, nevladina i neprofitna pravna osoba.

Sjedište Udruge u Zagrebu, a odluku o adresi donosi Izvršni odbor.

Članak 3.

Hrvatska udruga turističkih novinara i pisaca u turizmu (u nastavku Udruga) registrirana je pri Gradskom uredu za opću upravu.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat okruglog oblika, promjera 3 cm, s upisanim hrvatskim i engleskim tekstom uz rub pečata, koji glasi : Hrvatska udruga turističkih novinara i pisaca u turizmu, Zagreb, i engleski tekst u prijevodu : Croatian Association of travel journalists and travel writers.

Članak 5.

Udrugu zastupa Predsjednik i Tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA U SKLADU S CILJEVIMA DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja turističkog novinarstva, kulture, povijesnih vrijednosti, tolerancije i razvojne suradnje u turizmu u Hrvatskoj i inozemstvu, promicanja Hrvatske kao turističke destinacije, destinacija ostalih članica svjetskog udruženja, kao i promicanja profesionalnih novinarskih standarda u turizmu.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području medijske kulture.

Udruga teritorijalno djeluje na cijelom području Republike Hrvatske.

Članak 7.

Djelatnosti Udruge su:

- planiranje rada i aktivnosti udruge
- organiziranje i provođenje redovitih prezentacija o aktivnostima Udruge;
- razvijanje programa međunarodne suradnje s članicama svjetskog udruženja ;
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje ;
- informiranje javnosti o radu Udruge;
- promicanje medijske pismenosti putem radionica i seminara te s tim u vezi zalaganje za društveno odgovorne medije općenito a posebno u turizmu
- izdavanje časopisa i knjiga iz područja svoje djelatnosti sukladno posebnim propisima;
- poticanje kritičke rasprave o medijima zalažući se za razumijevanje i usvajanje etičkih vrijednosti u novinskoj profesiji turističkih novinara i pisaca u turizmu i to provođenjem raznih programa edukacije svojih članova
- organiziranje radionica, seminara, susreta, predavanja i drugih oblika okupljanja svojih članova te izleta u trajanju dva dana s jednim noćenjem,

Članak 8.

Djelovanje Udruge je javno.

Rad svih tijela Udruge je javan.

Javnost djelovanja udruge ostvaruje se putem javnog djelovanja tijela Udruge redovitim izvješćivanjem članica i na drugi prikladan način.

O stavovima, zaključcima i poslovnim odlukama članstvo će se redovito informirati putem cirkularnih obavijesti e –mail poštom, web portala, objavljivanju u strukovnom glasilu i/ili putem medija, kao i mogućnosti prisustvovanja medija na sjednicama tijela Udruge.

Udruga može izdavati svoje glasilo o čemu odluku donosi Izvršni odbor.

Svaki član Udruge ima pravo, na svoj usmeni ili pismeni upit u pogledu bilo kakvog pitanja iz rada tijela Udruge dobiti odgovor u traženom obliku, u najkraćem mogućem roku.

Prema potrebi Udruga može donijeti i druge načine ostvarivanja javnosti svog rada.

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba dobrovoljnim pristupom, prihvaćanjem Statuta Udruge, odlukom o primitku od strane Izvršnog odbora

Kategorije članstva određene su kako slijedi:

- turistički novinari i pisci
- pridruženi članovi-profesionalci u turizmu
- umirovljeni turistički novinari i pisci
- studenti turističkog novinarstva

Članak 10.

Članom Udruge se postaje upisom u registar članova koji vodi tajnik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički, s obveznim osobnim podacima: ime i prezime, (naziv), datum rođenja, OIB , datum pristupanja udruzi, kategorija članstva, detalji kontakta i datum prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima, tijelima Udruge i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 11.

Skupština određuje godišnji iznos članarine.

Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti člana udruge:

- birati i biti biran u tijela Udruge
- biti informiran o radu Udruge i njegovih tijela
- izvršavati obveze iz ovog Statuta i drugih akata koji iz njega proizlaze
- redovito plaćati članarinu
- podnositi prijedloge za poboljšanje rada Udruge Upravnom odboru
- predlagati programe i planove udruge Izvršnom odboru
- sudjelovati u izvršenju zadataka koje mu povjeri Skupština ili Izvršni odbor
- sudjelovati u svim aktivnostima Udruge
- čuvati i podizati ugled Udruge

Članak 13.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dobrovoljnim istupanjem
- neplaćanjem članarine
- isključenjem člana na temelju odluke Izvršnog odbora
- smrću člana
- prestankom djelovanja Udruge

Članovi koji su istupili ili su isključeni, obvezni su platiti zaostalu članarinu za period prije istupanja ili isključenja.

Dobrovoljno istupanje člana iz Udruge mora biti u pisanom obliku do roka godišnje prijave i plaćanja članarina, propisane od Skupštine. Članstvo prestaje bez posebne odluke ukoliko član ne plati članarinu u roku koji je odredila Skupština.

Stegovni postupak provodi Sud časti, u slučaju da je član izazvao na bilo koji način štetu Udruzi, pokazao se nedostojnim da bude član ili odbio poštovati odluke tijela Udruge. Sud časti dužan je dati Izvršnom odboru obrazloženi prijedlog za isključenje iz članstva.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Udruge

Na izrečene stegovne mjere Izvršnog odbora, član ima pravo žalbe Skupštini Udruge u roku od 15 dana od dana dostave odluke.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana, od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine o odluci povodom žalbe je konačna.

Član kojemu iz bilo kojeg razloga prestane članstvo u Udruzi nema pravo na povrat uplaćenih članarina, niti su prenosiva na treću osobu.

Članak 14.

Udruga se može udružiti u savez udruga i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

UPRAVLJANJE I TIJELA UDRUGE

Članak 15.

Tijela Udruge su :

Skupština
Izvršni odbor
Predsjednik
Dopredsjednik
Tajnik
Nadzorni odbor
Sud časti

SKUPŠTINA

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu sačinjavaju svi članovi Udruge te predstavnici pravnih osoba članova Udruge.

Članak 17.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom godišnje, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine. Izvanredna sjednica Skupštine saziva se prema potrebi.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu i njome predsjedava.

U slučaju spriječenosti, sjednicu Skupštine saziva Dopredsjednik Udruge

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine članova Udruge.

Ukoliko Predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dostave zahtjeva, Skupštinu sazivaju predlagatelji.

Poziv za Skupštinu članovima se dostavlja pisanim putem (e-mailom ili poštom) i sadržava dnevni red, te mjesto i vrijeme održavanja sjednice.

O radu sjednice vodi se zapisnik kojeg potpisuje zapisničar i ovjervitelj Zapisnika. Zapisnik se trajno čuva u arhivi Udruge.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština na početku sjednice javnim glasovanjem dužna je odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

Skupština sve odluke, zaključke, izvještaje, planove, prijedloge i druge akte donosi javnim glasovanjem. Članovi Skupštine izjašnjavaju se da li su za ili protiv predloženih odluka, zaključaka, izvještaja i prijedloga, a mogu biti i suzdržani.

Na izbornoj Skupštini, po izboru novog Predsjednika Udruge, isti preuzima predsjedanje Skupštinom i vodi je izglasanim dnevnim redom do kraja.

Rad Skupštine može se detaljnije urediti Poslovníkom o radu.

Članak 18.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga.

Članak 19.

Skupština odlučuje pravovaljano, ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Ukoliko Skupštini ne pristupi više od polovine članova koji je potreban za kvorum, Skupština se odgađa za pola sata nakon čega započinje s radom ukoliko je nazočno najmanje 20% članova Skupštine.

Članak 20.

Skupština Udruge :

- utvrđuje politiku rada i razvitka Udruge ;
- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- donosi druge akte i odluke vezane za rad udruge;
- bira i razrješava članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti
- bira i razrješava Predsjednika i Tajnika
- imenuje i razrješava likvidatora Udruge

- bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi Pravilnik o njegovom radu
- daje smjernice za rad Udruge;
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge;
- donosi odluku o statusnim promjenama-pripajanju, spajanju i/ili podjeli Udruge
- odlučuje o promijeni ciljeva i djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike udruživanja
- odlučuje o prestanku rada Udruge;
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom;
- odlučuje o svim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 21.

Izvršni odbor udruge je izvršno tijelo Skupštine koji osigurava pravilan rad svih tijela radi ostvarivanja ciljeva i tekućih zadataka između sjednica Skupštine.

Članove Izvršnog odbora bira Skupština. Skupština bira predsjednika, dopredsjednika i tajnika koji su članovi Izvršnog odbora po funkciji.

Ista osoba može biti birana ponovo na istu funkciju.

Predsjednik i Tajnik Izvršnog odbora ujedno su i Predsjednik i Tajnik Udruge.

Izvršni odbor broji najmanje sedam a najviše jedanaest članova, a bira ih Skupština na mandat 4 godine, s mogućnošću reizbora bez ograničenja u broju mandata.

Svaki član Izvršnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Sjednice Izvršnog odbora saziva i njime rukovodi Predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti jedan od članova Izvršnog odbora kojeg on ovlasti.

Izvršni odbor se saziva i na zahtjev Nadzornog odbora.

Izvršni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova. Odluke Izvršnog odbora punovažne su ako na sjednici prisustvuje najmanje polovica članova Izvršnog odbora.

Sjednice Izvršnog odbora mogu se održati elektroničkim putem, o čemu tajnik sastavlja Zapisnik koji se usvaja na prvoj sljedećoj sjednici Izvršnog odbora .

Zapisnici se trajno čuvaju u arhivi Udruge.

Članak 22

Izvršni odbor :

- Provodi politiku razvitka Udruge
- Priprema prijedloge Statuta i njegove dopune i izmjene
- donosi Odluku o pokretanju projekata
- utvrđuje prijedlog Statuta udruge i njegovih izmjena i dopuna
- Rukovodi radom Udruge između sjednica Skupštine
- Brine se i provodi izvršenje zaključaka i odluka Skupštine
- Priprema i predlaže Skupštini smjernice rada, Strateški plan i Program rada i aktivnosti, financijski plan, Financijsko Izvješće, te prijedloge za donošenje, izmjene i dopune normativnih akata,
- Izriče stegovne mjere u prvom stupnju
- Podnosi prijedlog Odluke o visini članarine Skupštini
- Predlaže Skupštini donošenje i drugih akata vezanih za rad Udruge
- Predlaže Skupštini usvajanje izvješća o radu Udruge
- Predlaže donošenje odluke o davanju ovlaštenja o zastupanju Udruge

Član Izvršnog odbora može se razriješiti dužnosti ukoliko ne obavlja svoje dužnosti u skladu s Statutom i Programom rada Udruge, te na vlastiti zahtjev koji podnosi pismenim putem.

PREDSJEDNIK

Članak 23.

Izvršne funkcije Udruge i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine.

Članak 24.

Predsjednik:

- Odgovoran je zakonitost rada udruge
- Zastupa Udrugu
- Saziva Skupštinu udruge
- Rukovodi radom Skupštine
- Odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- Vodi poslove udruge sukladno odlukama Skupštine
- Utvrđuje prijedlog Strateškog plana i programa rada Udruge
- Predlaže Izvršnom odboru tekst nacрта prijedloga Statuta radi utvrđivanja prijedloga
- Brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine udruge
- Nadzire financijsko poslovanje Udruge
- Upravlja imovinom Udruge
- Podnosi Izvješća o radu udruge Skupštini Udruge
- Sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge

- Dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar Udruga
- Imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke
- Brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge
- Obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 25.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

TAJNIK

Članak 26.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština iz redova Izvršnog odbora na mandat od 4 godine, radi obavljanje stručno-administrativnih i financijskih poslova u Udruzi. Tajnik Udruge vodi popis članova.

Članak 27.

Tajnik Udruge:

- Zastupa Udrugu,
- Pomaže Predsjedniku i Dopredsjedniku u stručnoj i administrativnoj pripremi prijedloga za Izvršni odbor i donošenja odluka Skupštine.
- Brine se o izvršavanju odluka, zaključaka i stavova Skupštine i Izvršnog odbora,
- Priprema materijale za Skupštinu i Izvršni odbor,
- Izrađuje financijski plan Udruge
- Potpisuje ugovore i daje naloge za realizaciji programa i financijskog izvješća udruge
- Odgovoran je za rad administrativne službe, te vodi registar članova
- Odgovoran je za osiguranje uvjeta rada udruge i njenih tijela
- Obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, odlukama Skupštine ili Izvršnog odbora.
- Obavlja i druge poslove po nalogu Predsjednika

Za svoj rad tajnik je odgovoran Izvršnom odboru i Skupštini.

DOPRESJEDNIK

Članak 28.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje ga Dopredsjednik.

Dopredsjednik obavlja savjetodavne i stručne poslove za Udrugu.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Za svoj je rad odgovoran Predsjedniku u poslovima u kojima ga zamjenjuje i Skupštini koja ga neposredno bira.

NADZORNI ODBOR

Članak 29.

Nadzorni odbor se sastoji od tri člana biranih od strane Skupštine, na vrijeme od 4 godine. Nadzorni odbor prati cjelokupan rad Udruge, a posebno nadzire financijsko i materijalno poslovanje Udruge zajedno s Predsjednikom.

Svi materijali Udruge moraju se na zahtjev Nadzornog odbora dati na uvid.

Predsjednika Nadzornog odbora biraju njegovi članovi među sobom.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova Nadzornog odbora.

SUD ČASTI

Članak 30.

Sud časti raspravlja o nestatutarnim ponašanjima i narušavanju prava članova Udruge. Sud časti ima tri člana, Predsjednika Suda časti biraju članovi među sobom.

Članove Suda časti bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine, a mogu biti i ranije opozvani.

Sud časti donosi odluke većinom glasova svih članova Suda časti. Način provođenja postupka i stegovne mjere određuju se Statutom.

Člana 31.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge, Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisija ili radnih tijela, utvrđuje se njihov sastav, zadaci i vrijeme za koje se osnivaju, te odgovornosti za obavljanje poslova.

IMOVINA, NAČIN STJECANJA IMOVINE I FINANCIRANJE UDRUGE

Članak 32.

Imovinu udruge čine:

- Novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, financijskih potpora, dobrovoljnih priloga ili sponzorstva.
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Udruge iz Državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te fondova
- Nekretnine i pokretne stvari Udruge
- Druga imovinska prava

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom Udruge, u skladu s zakonom.

Članak 33.

Predsjednik Udruge daje prijedlog Skupštini o raspodjeli sredstava Udruge u skladu s Programom rada i financijskim planom, a raspodjela sredstava se potvrđuje donošenjem plana rada i financijskog plana.

Članak 34.

Izvešće o materijalno financijskom poslovanju, Predsjednik udruge podnosi Skupštini na razmatranje i donošenje odluke o usvajanju.

Financijsko poslovanje Udruge obavlja se preko žiro računa Udruge.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 35.

Spor/sukob interesa u Udruzi koji nastane kad se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi slobodno raspolažu, a utječe na rad Udruge rješava arbitražno vijeće. Skupština imenuje arbitražno vijeće, čiji mandat, način odlučivanja uređuje Poslovníkom.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna. Konačnu odluku Arbitražnog vijeća, Udruga je dužna podnijeti nadležnom uredu u slučaju kada se one odnose na pitanja koja su predmet upisa u registar udruge.

NADZOR

Članak 36.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt udruge ovlašten je na to upozoriti Skupštinu te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Skupština pisani zahtjev upozorenja treba razmotriti u roku od 30 dana te ukoliko se utvrde nepravilnosti u daljnjem roku od 30 dana iste otkloniti.

Ukoliko Skupština nepravilnosti ne ukloni u za to predviđenom roku član sukladno članku 42. stavku 3 Zakona o Udrugama ima pravo podnijeti tužbu općinskom sudu prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I NJEZINA LIKVIDACIJA

Članak 37.

Udruga može prestati postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima previđenim Zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina Udruge pripast će udruzi, ustanovi ili zakladi s istim ili sličnim ciljevima, sukladno odluci Skupštine.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 38.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga. U trenutku pokretanja postupka likvidacije prestaju ovlaštenja svih tijela i osoba za zastupanje Udruge.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Statut Udruge i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine udruge, nakon provedene rasprave.

Članak 38.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Udruge.

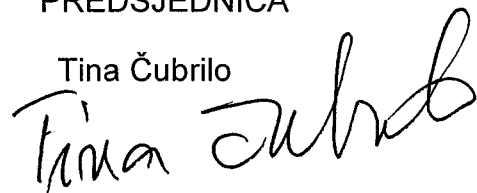
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik udruge.

Statut se primjenjuje danom usvajanja na Skupštini.

U Zagrebu, 29. travnja 2016.

PREDSJEDNICA

Tina Čubrilo





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU
UPRAVU

Ovjerava se da je tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/I-230-02/16-02/639, URBROJ: 251-07-11-16-2, od 10. svibnja 2016.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE
Dragica Kovacic, dipl. iur.

